



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP.

TOSCANA - MARCHE – UMBRIA

-----(((0)))-----

SCHEMA DI DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE

contenente le norme e le condizioni per il conferimento al.....
dell'incarico per l'attività di progettazione esecutiva compreso rilievi e
pratiche presso gli Enti, coordinamento per la sicurezza in fase di
progettazione, coordinamento per la sicurezza in fase di di esecuzione,
direzione lavori, contabilità, certificazione di regolare esecuzione dei Lavori
di manutenzione delle facciate, delle scale e delle aree di pertinenza esterne
degli immobili in uso Caserma dell'Arma dei Carabinieri di Arezzo
dell'importo di € 700.000,00 – Perizia 8861 – Manutentore unico –
Annualità 2017 – Codice Intervento 28839.

PREMESSO

- Con Ordine di Servizio n 214/2019 in data 05/02/2019 è stato individuato
il responsabile del procedimento che, in data 18/02/2019, ha verificato,
come previsto al punto 5.1.3. lett. f) delle Linee guida n. 3 dell'ANAC
(deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016), la difficoltà, confermata dal
competente dirigente, di ricorrere a professionalità interne a questa stazione
appaltante in possesso di idonea competenza, ed ha proposto, con nota n.
3789 in data 18/02/2019, di affidare a professionisti esterni i servizi di
ingegneria e architettura indicati in oggetto valutando, ai sensi del comma 8
dell'articolo 24 del Codice di cui al D.L. vo n. 50/2016, sulla base del DM

17 giugno 2016 il compenso da porre a base dell'affidamento in € 67.919,16 per onorario, compreso di spese e compensi accessori, oltre oneri previdenziali, assistenziali e fiscali;

- l'importo del compenso per le prestazioni professionali a base d'affidamento è risultato inferiore a 100.000,00 euro più oneri di legge sussistendo le condizioni di cui al comma 2 dell'articolo 157 e comma 2 lett. b) dell'articolo 36 del citato Codice il responsabile del procedimento ha proposto con la medesima nota di procedere all'affidamento con procedura negoziata, previa consultazione di almeno 5 operatori economici individuati con indagine di mercato e il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art.95, comma 3, lettera b) del medesimo Codice individuando gli elementi di valutazione e i punteggi da attribuire tenuto conto, anche, di quanto stabilito nell'allegato 2 del Decreto Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare 11 gennaio 2017 (G.U. n. 23 del 28 gennaio 2017);

- sulla base delle caratteristiche della prestazione professionale da affidare in attuazione delle Linee Guida n. 1, dell'ANAC approvate dal Consiglio dell'Autorità stessa con Delibera n. 973, del 14 settembre 2016 il responsabile del procedimento ha individuato nella propria proposta i requisiti di qualificazione di cui agli articoli 46, 80 e 83 comma 1 e all'Allegato XVII del citato Codice e del DM 2 dicembre 2016, n. 263 (G.U. n. 36 del 13 febbraio 2017) necessari per lo svolgimento dell'incarico professionale in relazione alle classi e categorie dei lavori da progettare (o delle prestazioni professionali da effettuare) di cui al DM 17giugno 2016:

- ai sensi dell'articolo 32 comma 2 del Codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 coordinato con il decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con determina a contrarre n. 6784 in data 22/03/2019 la stazione appaltante ha approvato lo schema di parcella nel quale sono state indicate, definite e individuato le prestazioni professionali da affidare, lo schema di avviso per l'espletamento dell'indagine di mercato e lo schema di disciplinare d'incarico professionale ed ha autorizzato il responsabile del procedimento all'affidamento del servizio di ingegneria e architettura indicato in oggetto con procedura negoziata, previa consultazione di almeno 5 operatori economici individuati con indagine di mercato ricorrendo le citate condizioni di cui al comma 2 dell'articolo 157 e al comma 2 lett. b) dell'articolo 36 del Codice dei contratti pubblici utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art.95, comma 3, lettera b) sulla base degli elementi e punteggi di valutazione individuati dal medesimo responsabile del procedimento:

- a seguito della pubblicazione in data dell'avviso di indagine di mercato sono pervenute n. richieste di invito di operatori economici che hanno dichiarato il possesso dei requisiti necessari per lo svolgimento della prestazione professionale ed in datain sede pubblica si è proceduto al sorteggio anonimo di n.soggetti da invitare alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio stesso con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex artt. 95 c. 3 lett. b) e 77 del Codice, svolta in data tra i n..... professionisti invitati;

- che in esito alla suddetta gara informale, come da verbale in data

..... è stata valutata quale offerta economicamente più vantaggiosa

quella di..... che con il ribasso del

applicato sull'onorario posto a base della consultazione di €

.....= al netto di oneri previdenziali, assistenziali e fiscali ha

offerto di eseguire la prestazioni per l'importo netto di €.....più

oneri previdenziali e fiscali;

- che il finanziamento del presente incarico professionale è assicurato con i

fondi previsti tra le somme a disposizione dell'amministrazione nel quadro

economico dell'intervento n. 28839 - Manutentore Unico - Piano Generale

2017;

- che è stata verificata la regolarità contributiva del Professionista come da

certificazione.....;

- che il Professionista ha stipulato, ai sensi dell'art. 24 comma 4 del D.L.vo

n. 50/2016 l'assicurazione di responsabilità civile professionale n _____

in data _____ con la compagnia di assicurazioni _____ per tutta la

durata dell'attività professionale affidata e fino alla conclusione

dell'esecuzione delle opere progettate con apposito riferimento, ai sensi dei

commi 9 e 10 dell'art. 106 del citato D.L.vo n. 50/2016, al risarcimento a

questa stazione appaltante dei danni e oneri subiti conseguenti alla

necessità di introdurre nel contratto le varianti di cui al comma 2 lett. b del

medesimo art. 106 per errori o omissioni dell'attività professionale affidata;

- che il Professionista ha stipulato, la garanzia definitiva di cui all'art. 103

del D. L.vo n. 50/2016 n _____ in data _____ con la compagnia di

assicurazioni _____ dell'importo di € ----- pari al 10

% dell'importo del presente disciplinare rideterminato a seguito dell'aggiudicazioni in €.....

TUTTO CIÒ PREMESSO

il giorno (...) del mese di(...) dell'anno
(.....) in Firenze Il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti – Provveditorato Interregionale OO.PP. Toscana, Marche e Umbria (di seguito denominato Amministrazione Appaltante),

AFFIDA

Al....., nato a il - C.F.
..... - con sede a.....

Via....., in qualità di professionista (di seguito Professionista) l'incarico per progettazione esecutiva compreso rilievi e pratiche presso gli Enti, coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione, coordinamento per la sicurezza in fase di di esecuzione, direzione lavori, contabilità, certificazione di regolare esecuzione dei Lavori di manutenzione delle facciate, delle scale e delle aree di pertinenza esterne degli immobili in uso Caserma dell'Arma dei Carabinieri di Arezzo dell'importo di € 700.000,00 – Perizia 8861 – Manutentore unico – Annualità 2017 – Codice Intervento 28839.

Articolo 1

PROGETTAZIONE

Al Professionista sono affidate le attività di progettazione di cui alla Tavola Z2 “Prestazioni e parametri (Q) di incidenza” allegate al decreto del Ministro della giustizia 17 giugno 2016 e, in particolare :

| | | |
|--|---|--|
| | | |
| | – QbII.02 Rilievi dei manufatti | |
| | – QbIII.01 Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi | |
| | – QbIII.02 Particolari costruttivi e decorativi | |
| | – QbIII.03 Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera | |
| | – QbIII.04 Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma | |
| | – QbIII.05 Piano di manutenzione dell'opera | |
| | – QbIII.07 Piano di Sicurezza e Coordinamento | |
| | Il Professionista dovrà provvedere alla redazione del progetto esecutivo di cui al comma 7 dell'articolo 23 del Codice di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e successive modificazioni e dovrà individuare compiutamente, secondo quanto indicato dal Responsabile del Procedimento, i lavori da realizzare, nel rispetto delle esigenze, dei criteri, dei vincoli, degli indirizzi e delle indicazioni stabiliti nello studio di fattibilità e contenere tutti gli elementi necessari ai fini del rilascio delle prescritte autorizzazioni e approvazioni. | |
| | Gli elaborati oggetto della progettazione sono: | |
| | a) relazione generale; | |
| | b) relazioni tecniche e relazioni specialistiche; | |
| | c) rilievo dello stato di fatto; | |
| | d) elaborati grafici; | |

| | | |
|--|---|--|
| | | |
| | e) particolari costruttivi e decorativi; | |
| | f) calcoli delle strutture e degli impianti; | |
| | g) disciplinare descrittivo e prestazionale degli elementi tecnici; | |
| | h) elenco dei prezzi unitari ed eventuali analisi; | |
| | i) computo metrico estimativo e quadro economico; | |
| | j) cronoprogramma; | |
| | k) schema di contratto e capitolato speciale di appalto; | |
| | l) quadro di incidenza della manodopera che definisca sia l'importo che l'incidenza percentuale della quantità di manodopera per le diverse categorie di cui si compone l'opera o il lavoro; | |
| | m) piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti; | |
| | n) piano di sicurezza e coordinamento; | |
| | o) eventuale documentazione richiesta dagli Enti interferenti (Comune, ASL, Soprintendenza e qualsiasi altro Ente) | |
| | Il Professionista, oltre agli elaborati necessari per l' acquisizione dei prescritti pareri ed autorizzazioni, dovrà fornire n. 2 copie cartacee e n. 2 copie su supporto informatico in formato .pdf ed in formato modificabile di tutta la documentazione oggetto del presente incarico. | |
| | Il Professionista si impegna a fornire eventuale ulteriore documentazione che sarà ritenuta necessaria dall'Amministrazione. | |
| | PIANO DI SICUREZZA E COORDINAMENTO | |
| | Al Professionista è affidata la redazione del piano di sicurezza e coordinamento di cui alla Tavola Z2 “Prestazioni e parametri (Q) di incidenza” allegate al decreto del Ministro della giustizia 17 giugno 2016. | |

Il piano di sicurezza e coordinamento sarà costituito da una relazione tecnica e prescrizioni correlate alla complessità dell'opera da realizzare ed alle eventuali fasi critiche del processo di costruzione, atte a prevenire o ridurre i rischi per la sicurezza e la salute dei lavoratori, ivi compresi i rischi particolari di cui all'allegato XI del decreto legislativo 81 del 2008, con specifico riferimento ai rischi derivanti dal possibile rinvenimento di ordigni bellici inesplosi nei cantieri interessati da attività di scavo, nonché la stima dei costi di cui al punto 4 dell'allegato XV del medesimo decreto legislativo.

Il piano di sicurezza e coordinamento (PSC) dovrà essere corredato da tavole esplicative di progetto, relative agli aspetti della sicurezza, comprendenti almeno una planimetria sull'organizzazione del cantiere e, ove la particolarità dell'opera lo richieda, una tavola tecnica sugli scavi.

Il piano di sicurezza e di coordinamento e l'indicazione della stima dei costi della sicurezza dovrà essere redatto e contenere tutti gli elementi definiti nell'allegato XV del decreto legislativo n. 81 del 2008 .

Allegato al piano di sicurezza e coordinamento il professionista dovrà predisporre il quadro di incidenza della manodopera nonché il costo della mano d'opera con riferimento al progetto definendo la quantità di manodopera per le diverse categorie di cui si compone l'opera o il lavoro.

COORDINATORE DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE

Al Professionista sono affidate le funzioni di coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione di cui all'articolo 92 del decreto legislativo 81 del 2008 e della Tavola Z2 "Prestazioni e parametri (Q) di incidenza" allegate al DM 17 giugno 2016 :

L'incarico verrà svolto personalmente dal Professionista, senza vincoli di subordinazione né di orario, secondo le disposizioni del direttore dei lavori.

Il Professionista si impegna ad attenersi nell'espletamento di tutte le prestazioni professionali dei dispositivi contenuti nelle norme vigenti, in materia di sicurezza e tutela dei lavoratori, in materia di lavori pubblici ed in particolare all'articolo 92 del decreto legislativo n. 81 del 2008.

Il Professionista, in particolare dovrà:

a) esaminare le eventuali proposte di integrazione all'originale Piano di sicurezza e di coordinamento presentate dall' Impresa appaltatrice nel caso in cui quest'ultima ritenga in tal modo di meglio garantire la sicurezza nel cantiere ;

b) assicurare, tramite opportune azioni di coordinamento, l'applicazione delle disposizioni contenute nei piani di sicurezza previsti dalla vigente normativa;

c) adeguare i predetti piani ed il relativo fascicolo previsti dalla normativa stessa in relazione all'evoluzione dei lavori ed alle eventuali modifiche intervenute;

d) verificare l' idoneità dei piani operativi di sicurezza assicurandone la coerenza con il piano di sicurezza e coordinamento;

e) organizzare tra i datori di lavoro, ivi compresi i lavoratori autonomi, la cooperazione ed il coordinamento delle attività nonché la loro reciproca informazione;

f) segnalare alla Stazione Appaltante , previa contestazione scritta alle

imprese e ai lavoratori autonomi interessati, le inosservanze alle disposizioni di legge;

g) proporre alla Stazione Appaltante, in caso di gravi osservanze delle norme in materia di sicurezza nei cantieri, la sospensione dei lavori o delle singole lavorazioni fino a verifica degli avvenuti adeguamenti effettuati dalle imprese interessate, l'allontanamento delle imprese o dei lavoratori autonomi dal cantiere o la risoluzione del contratto.

Sono compresi nell'incarico gli incontri periodici in cantiere o presso l'Ufficio Direzione dei Lavori, che il Responsabile Unico del Procedimento o Direttore dei lavori o lo stesso Coordinatore possono chiedere in qualsiasi momento al fine di risolvere problemi tecnici e gestionali.

Il Professionista dovrà trasmettere al Responsabile del Procedimento, almeno con cadenza bimestrale e, in ogni caso, al verificarsi di particolari eventi attinenti la sicurezza del cantiere, una relazione sull'attività svolta.

Il Professionista, ad ultimazione dei lavori, dovrà certificare la rimozione del cantiere da parte dell'Impresa appaltatrice e redigere una relazione conclusiva delle attività svolte.

DIREZIONE LAVORI

Al Professionista sono affidate le funzioni di Direzione dei Lavori. Il direttore dei lavori interagisce costantemente con il Rup, e si attiene alle disposizioni che da quest'ultimo gli vengono impartite, il coordinatore in materia di salute e di sicurezza ed il collaudatore.

Il direttore dei lavori deve favorire la rapida esecuzione delle lavorazioni ed è responsabile di un'eventuale sospensione illegittima qualora non rientrante nei casi eccezionali previsti dalla normativa vigente.

In esecuzione del presente incarico il professionista si dovrà attenere alle seguenti prescrizioni :

a) dovrà essere garantito, a partire dalla data di affidamento dell'incarico e fino alla data di emissione del certificato di collaudo tecnico - amministrativo, l'assolvimento delle funzioni quale ufficio della direzione dei lavori, secondo quanto previsto dal D.lgs 50/2016 e del D.P.R. n.207/2010 per quanto ancora efficace, nonché da ogni altra disposizione di legge e regolamenti in materia, con l'obbligo di adeguamento ad eventuali nuove normative e regolamenti che insorgessero durante lo svolgimento dell'incarico;

b) dovrà essere garantita l'assistenza relativamente ad adempimenti imposti al committente da norme cogenti (quali ad esempio in materia di adempimenti con l'ANAC, di pubblicità, di subappalto e subaffidamenti in genere);

c) dovrà essere effettuata la programmazione temporale dei lavori congiuntamente all'impresa esecutrice e la definizione delle modalità di svolgimento delle operazioni in cantiere, sentiti anche i pareri di tutti gli uffici interessati (compreso il Comune nel quale si andrà a realizzare parte delle opere), entro il termine concordato con il responsabile del procedimento ;

d) dovrà essere garantita la presenza quotidiana in cantiere e l'assistenza

e la sorveglianza dei lavori compresa l'adozione di tutti i provvedimenti, l'assunzione delle misure, dei controlli e delle verifiche necessarie per il controllo tecnico, contabile e amministrativo dell'esecuzione dell'intervento affinché i lavori siano eseguiti a regola d'arte e in conformità al progetto e al contratto;

e) dovrà verificare il rispetto degli obblighi dell'impresa affidataria e del subappaltatore in conformità all'art. 101, comma 3 e all'art. 105 del D.Lgs 50/2016;

f) dovrà essere mantenuta tutta la documentazione prevista dalle vigenti disposizioni di leggi e regolamenti ed in specie aggiornato quotidianamente il giornale dei lavori, nonché aggiornato tempestivamente e, comunque, entro il termine massimo di giorni 30 (trenta) tutta la contabilità dei lavori sia per quanto concernente le liquidazioni in acconto sia per quelle relative allo Stato finale al fine specifico di evitare qualsiasi richiesta di interessi da parte dell'impresa esecutrice;

g) dovrà redigere:

- l'attestazione sullo stato dei luoghi in merito all'accessibilità delle aree, all'assenza di impedimenti ecc.;
- il verbale di consegna, il certificato di ultimazione, verbali di sospensione e ripresa, il certificato di ultimazione;
- tutti gli atti contabili (libretti di misura, registro di contabilità, stati d'avanzamento, certificati di pagamento, stato finale, ecc.)
- il certificato di regolare esecuzione, che deve essere confermato dal

Rup e rilasciato entro il termine di 30 giorni dalla data di ultimazione dei lavori;

– il processo verbale di accertamento di fatti o di esperimento di prove, da annotare nel giornale dei lavori;

– pareri sulle eventuali richieste di proroga;

– la relazione particolareggiata (art. 108, comma 3 del D.Lgs 50/2016)

– le relazioni riservate a seguito dell'iscrizione di riserve nei documenti contabili da parte dell'appaltatore (art. 205, comma 3 e art. 206 del D.Lgs 50/2016)

– una relazione almeno bisettimanale sull'andamento tecnico-economico dei lavori con valutazioni e considerazioni, in particolare sulla produttività dell'impresa evidenziando eventuali difficoltà o ritardi. Tali note dovranno inoltre contenere :

○ la descrizione dello stato delle opere al momento della maturazione dell'importo dello Stato di avanzamento dei lavori;

○ la corrispondenza dello stato di avanzamento temporale dei lavori con il programma dei lavori

h) dovrà essere garantita la redazione di tutti gli elaborati ed atti tecnici necessari (relazioni, domande, atti economici, contabili e grafici) alla perfetta e completa realizzazione dell'opera, ivi inclusi gli eventuali atti e documenti tecnici di competenza della Direzione dei Lavori.

i) dovranno essere svolti tutti gli adempimenti correlati all'eventuale iscrizioni di riserve da parte dell'impresa esecutrice e le stesse

dovranno essere trattate nelle forme e nei limiti previste;

j) dovrà prendere tutti i provvedimenti necessaria alla gestione di eventuali sinistri:

– compilare una relazione al Rup nella quale descrive le presumibili cause che hanno portato a sinistri alle persone o danni alle proprietà;

– redigere un processo verbale accertando lo stato delle cose dopo il danno, le cause dei danni, l'eventuale negligenza, l'osservanza o meno delle regole e l'eventuale omissione delle cautele necessarie a prevenire i danni

k) dovrà garantire, eventualmente, i necessari contatti con le aziende erogatrici di acqua, gas, energia elettrica ed altri servizi per la tempestiva risoluzione delle eventuali problematiche che si potrebbero presentare durante l'esecuzione dei lavori;

l) dovrà essere assicurata, se nell'esecuzione dell'opera si rendesse necessaria, nei limiti previsti dalla normativa vigente, la predisposizione di varianti al progetto e l'immediato invio al Responsabile del progetto di relazione che dovrà contenere tutti gli elementi per una valutazione dell'effettiva necessità della variante, con una valutazione economica e tecnica della stessa. Solo dopo l'autorizzazione scritta del Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il professionista predisporrà la variante medesima.

m) dovrà compilare con precisione e tempestività i documenti contabili, classificando e misurando i lavori eseguiti. Deve quindi riportare i rilievi effettuati sul registro di contabilità per il calcolo progressivo

della spesa. Tali attività devono procedere contestualmente con l'esecuzione, affinché il direttore dei lavori possa sempre rilasciare prontamente gli stati d'avanzamento dei lavori ed i certificati per il pagamento degli acconti;

n) dovrà effettuare, a seguito di comunicazione dell'Impresa, i necessari accertamenti in contraddittorio con l'impresa affidataria e rilasciare tempestivamente il certificato di ultimazione dei lavori. In ogni caso, alla data di scadenza prevista dal contratto, il direttore dei lavori redige in contraddittorio con l'impresa affidataria un verbale di constatazione sullo stato dei lavori, anche ai fini dell'applicazione delle penali previste nel contratto per il caso di ritardata esecuzione

Restano a carico del Professionista tutti gli oneri per eventuali pareri, autorizzazioni, ecc, eventualmente necessari alla esecuzione delle prestazioni richieste nel presente disciplinare.

Articolo 2

Il Professionista dovrà fornire a questo Ufficio n. 2 copie cartacee e n. 1 copie su supporto informatico in formato .pdf ed in formato modificabile (.dwg, doc, xls, ecc) di tutta la documentazione oggetto del presente incarico. Il Professionista si impegna a fornire eventuale ulteriore documentazione che sarà ritenuta necessaria dall'Amministrazione Appaltante.

Articolo 3

Gli elaborati relativi alla progettazione esecutiva predisposti dal Professionista saranno consegnati all'Amministrazione Appaltante entro

giorni 120 (centoventi) dalla sottoscrizione del presente Disciplinare.

Articolo 4

Qualora il Professionista non rispetti la tempistica di cui all'art. 3, fatta eccezione per eventuali proroghe concesse dall'Amministrazione Appaltante, sarà applicata una penale dell'1 per mille) del compenso stabilito per ogni giorno di ritardo e comunque non superiore al 10 per cento; detta penale sarà trattenuta sul saldo del compenso spettante al professionista. Nel caso in cui il ritardo superi i 30 giorni, l'Amministrazione Appaltante resterà libera da ogni impegno verso il Professionista inadempiente senza che quest'ultimo possa pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per onorario che per rimborso spese, Saranno comunque a carico del Professionista i maggiori oneri derivanti all'Amministrazione Appaltante procurati dal ritardo sopra citato.

Articolo 5

L'onorario per la prestazione a corpo di cui al presente Disciplinare, comprensivo di ogni spesa ed onere sostenuto, resta stabilito nell'importo di €≠ (euro/..) oltre ad I.V.A. al 22%, e CNPAIA se dovuto. Detto onorario verrà corrisposto al Professionista in due soluzioni di cui la prima, pari al 39%, dopo l'approvazione del progetto da parte della Stazione appaltante e la seconda, pari al 61% entro 90 giorni dalla ultimazione dei lavori, emissione ed approvazione del certificato di collaudo o di regolare esecuzione e chiusura delle pratiche ai Vigili del Fuoco, al Comune, alla Soprintendenza e ad eventuali altri Enti., dietro presentazione di regolare fattura che dovrà emettere in formato elettronico, conforme alle

specifiche tecniche definite dall'allegato A ex art. 2 c. 1 D.M. 55/2013. Il pagamento verrà accreditato sul conto corrente dedicato intestato al Professionista, ammesso ad operarvi, presso la- IBAN..... Il Professionista incaricato con il presente atto si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 L. 136/2010. Il Professionista si impegna altresì alle comunicazioni di sua competenza previste al c. 8 del citato art. 3. Il mancato rispetto delle disposizioni di cui alla Legge sopraindicata costituisce, ai sensi del disposto comma 9-bis della citata legge, causa di risoluzione contrattuale. Il Professionista incaricato conviene e dichiara inoltre di non aver nulla a pretendere per eventuale revoca o determinazioni riduttive dell'incarico adottate per esigenze da parte dell'Amministrazione Appaltante, fermo restando il riconoscimento delle prestazioni professionali espletate. Il suddetto compenso forfettario è comprensivo di tutti i compensi accessori, spese ed i rimborsi relativi allo svolgimento dell'attività conferita, compresi gli oneri per eventuali studi ed indagini di supporto alla prestazione professionale richiesta, il tempo trascorso fuori ufficio dal Professionista stesso e dal personale d'aiuto, per i viaggi di andata e ritorno, per eventuali riunioni informative e simili.

Articolo 6

Si intendono assunti dal Professionista tutti gli oneri e responsabilità connessi al completo espletamento della prestazione di cui trattasi con le modalità e nei tempi prescritti. Ciò in quanto tali oneri e responsabilità si intendono compensati nel prezzo stabilito in sede di stipula del presente Disciplinare. Il Professionista è responsabile per errori o difetti verificatisi,

per sua colpa o dei suoi collaboratori, ove si sarebbero potuti evitare seguendo le normali procedure e agendo con la dovuta competenza e serietà professionale. Il Professionista indennizzerà l'Amministrazione Appaltante da e contro qualsiasi danno, responsabilità o spese legali risultanti da una violazione del presente atto inclusa qualsiasi negligenza o omissione causata dai collaboratori del Professionista stesso. Deve intendersi rientrante fra gli oneri e responsabilità del Professionista tutto quanto necessario al corretto espletamento dell'incarico, compresi tutti gli oneri di: cancelleria; comunicazione, trasporto attrezzature e strumenti, materiali di consumo e quant'altro necessario in funzione al tipo e numero degli accertamenti, prove, verifiche e indagini per l'espletamento dell'incarico; assicurativi e fiscali attinenti agli oggetti di cui ai precedenti punti.

Articolo 7

Il Professionista si obbliga ad introdurre nella documentazione ed elaborati predisposti tutte le modifiche di dettaglio ed integrazioni, non sostanziali, che siano ritenute necessarie a giudizio insindacabile dell'Amministrazione Appaltante, senza che questo dia diritto a speciali e maggiori compensi.

Articolo 8

L'Amministrazione Appaltante si riserva ogni più ampia facoltà di proseguire nel rapporto secondo i patti sottoscritti fino all'espletamento di tutte le attività previste nel presente Disciplinare, ovvero di recedere, a suo insindacabile giudizio, in qualsiasi momento se ne ravvisasse la necessità per fatto non imputabile al Professionista. In tale caso al Professionista spetterà il compenso relativo all'attività già effettuata ed accertata dal RUP

alla data della rescissione.

Articolo 9

Tutte le controversie derivanti dal presente disciplinare e che non si fossero potute definire in via amministrativa saranno deferite alla competente autorità Giudiziaria, Foro di escludendosi esplicitamente ai sensi del comma 2 dell'articolo 209 del decreto legislativo 50/2016 il ricorso all'arbitrato e pertanto il presente disciplinare non contiene alcuna clausola compromissoria al riguardo.

Articolo 10

Il presente disciplinare è impegnativo per il Professionista incaricato dalla sottoscrizione mentre diventerà tale per l'Amministrazione Appaltante soltanto dopo la prescritta approvazione. Saranno a carico del Professionista tutte le spese di copiatura, gli eventuali bolli e registrazioni derivanti dal presente disciplinare, nonché le imposte e tasse nascenti dalle vigenti disposizioni. Il presente disciplinare sarà soggetto a registrazione fiscale, ex art. 5 c. 2 DPR 131/1996 ssmii, solo in caso d'uso ed è regolarizzato per l'assolvimento dell'imposta di bollo mediante n. (...) contrassegno telematico, per un valore di € 00,00≠ (Euro/00), che viene apposto sulla copia analogica conservata agli atti della Sezione Contratti. Il presente disciplinare, redatto in modalità elettronica ex art. 32 c. 14 del Codice, è composto di n. 8 pagine a video e viene sottoscritto, in quanto conforme alle loro volontà, dalle parti contraenti con firma digitale ex art. 24 D.Lgs. 82/05 – Codice "A.D."

per l'Amministrazione Appaltante

