



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti
PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. PER LA TOSCANA E UMBRIA
SEDE FIRENZE

IL DIRIGENTE

VISTO il Decreto Legislativo 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni recante le norme generali sull'ordinamento del lavoro nelle Pubbliche Amministrazioni;

VISTO il D.P.C.M., 11/02/2014 n. 72, di riorganizzazione del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;

VISTO il D.M. 04/08/2014 n. 346, con il quale sono stati individuati gli uffici dirigenziali non generali e le relative competenze;

VISTO il provvedimento di riorganizzazione dell'Ufficio 1, Risorse Umane, Affari Generali, Programmazione Bilancio e Contabilità per la Regione Toscana n. 8810 del 30/09/2015 e successivi provvedimenti di modifica, con il quale veniva individuata l'organizzazione dell'Uff. 1, delle sezioni che lo compongono ed assegnati ad esse i dipendenti;

VISTO il D.P.C.M. 20/11/2017, con il quale è stato conferito l'incarico di funzione dirigenziale di livello generale di direzione del Provveditorato Interregionale per le OO.PP. per la Toscana le Marche e l'Umbria all'avv. Marco Guardabassi;

VISTA la nota del Ministero Infrastrutture e Trasporti n. 31023/2018 con la quale è stato comunicato il collocamento a riposo della Sig.ra Beatrice Tosi, già assegnata all'Ufficio 1, Sezione Gare e Contratti a far data dal 01.09.2018;

VISTA la nota n. 63862/2018 con la quale è stata comunicata la presa di servizio del Sig. Massimiliano Frassinetti presso questo Istituto;

VISTA la nota del Ministero Infrastrutture e Trasporti n. 31397/2018 con la quale è stato comunicato il collocamento a riposo della Sig.ra Rosanna Agnelluzzi, già assegnata all'Ufficio 1, Sezione Amministrativo Contabile, a far data dal 01.01.2019;

VISTO l'O.d.S. n. 221/2019 in data 07.02.2019, con il quale sono stati organizzati l'Ufficio di coordinamento, la Segreteria particolare e la Segreteria Tecnica del Provveditore, che ha disposto, tra l'altro, l'assegnazione in forma esclusiva della Sig.ra Caterina Mori all'Uff. 1

VISTO il D.P. n. 3106 in data 11.02.2019, con il quale sono stati assegnati agli uffici dirigenziali non generali del Provveditorato gli obiettivi operativi per l'anno 2019;

CONSIDERATA la necessità, a seguito del collocamento a riposo dei predetti dipendenti, di garantire la funzionalità e l'adempimento dei compiti istituzionali dell'Ufficio 1, attraverso un'adeguata dotazione di risorse umane e distribuzione tra le sezioni che lo compongono del personale assegnato

Con decorrenza immediata, a parziale modifica del citato provvedimento n. 8810 del 30/09/2015

DISPONE

Art. 1

La Sig.ra Caterina Mori è assegnata alla Segreteria dell'Off. 1

Art. 2

Il Sig. Stefano Gabiccini, già assegnato alla Sezione Economato e fermo restando detto incarico, collaborerà con la Sezione Amministrativa e Contabilità per quanto riguarda gli aspetti contabili della Sezione Economato medesima, provvedendo all'istruzione dei procedimenti amministrativi ed alle operazioni di pagamento sul sistema SICOGE di competenza della Sezione Economato medesima;

La Sig.ra Maria Grazia Pinto, in servizio presso la Sezione Operativa di Livorno ferma restando l'assegnazione alla sezione contratti del Sistema Accentrato delle Manutenzioni, collabora con la Sezione Amministrativa e Contabilità nella gestione dei procedimenti amministrativo-contabili.

ART. 3

La dott.ssa Rosanna Azzolina, fermo restando l'incarico di coordinatrice della Sezione Programmazione, collaborerà con il Dirigente nella gestione amministrativo-contabile dei procedimenti relativi alle Convenzioni PREPAC, POR e CIPE- FSE

ART. 4

Il Sig. Massimiliano Frassinetti è assegnato alla Sezione Gare e contratti

ART. 5

La Sig.ra Costanza Madeddu, già assegnata all'Ufficio Protocollo e fermo restando detto incarico, collabora con la Sezione Affari Generali Personale, nelle forme e nei modi da concordare con lo scrivente e con la coordinatrice di detta sezione.

ART. 6

La Sig.ra Vincenza Catalano, già assegnata alla Sezione Affari generali e Personale, viene assegnata alla Sezione Protocollo, ove svolgerà un periodo di affiancamento per l'acquisizione delle conoscenze necessarie allo svolgimento dell'attività

ART. 7

La Sig.ra Grazia Maria Alvaro collaborerà in forma esclusiva con la Sezione Programmazione.

Il presente Ordine di Servizio viene inviato alle Organizzazioni Sindacali, portato a conoscenza del personale interessato e pubblicato sul sito web dell'Istituto nel rispetto della normativa vigente.

IL DIRIGENTE

Dott. Giovanni Salvia



